

PLANUL OPERATIONAL DE PERFORMANTA PENTRU ANUL 2020-2021

1. PLANUL OPERATIONAL PENTRU TINTA 1 - Asigurarea unui management eficient bazat pe motivare, implicare, participare.

**OBIECTIVE:**

- Derularea unor activități didactice de calitate, în perspectiva egalizării șanselor, a realizării educației de bază pentru toți și pentru fiecare, a învățării pe tot parcursul vieții.
- Desfășurarea activităților curriculare cu accent pe activitatea în echipe, pe flexibilitatea comportamentelor și adaptabilitate.
- Eficientizarea activităților ce încurajează spiritul de echipă, cooperarea, înțelegerea, susținerea reciprocă, exprimarea opiniilor, negocierea la personalul scolii;
- Stimularea activităților ce încurajează apartenența la grupuri multiple a elevilor.

Actiunea	Responsabil	Termen	Resurse		Indicatori de realizare
			Umane	Financiare	
Identificarea resurselor materiale (spatii, mijloace de invatamant etc.) si umane necesare pentru realizarea unui managemnt eficient si motivarea cadrelor didactice in obtinerea performantelor.	Directorul,	Annual	Sefii comisiilor metodice Cadrele didactice		-Baza materiala disponibila
Derularea unor activități didactice de calitate, în perspectiva egalizării șanselor, a realizării educației de bază pentru toți și pentru fiecare, a învățării pe tot parcursul vieții.	Directorul Responsabili Comisii metodice	Annual,	Cadrele didactice		Lista MECTS
Desfășurarea activităților curriculare cu accent pe activitatea în echipe, pe flexibilitatea comportamentelor și adaptabilitate.	Comisia de curriculum	Annual, ianuarie	Elevi, parinti, cadre didactice		Decizia interna
Aplicarea de chestionare	Sefii comisiilor	Annual, ianuarie	Elevi, parinti,	Bugetul scolii	chestionare

parintilor si elevilor referitoare la nevoile educationale ale beneficiailor.	metodice		diriginti.		aplicate elevilor din clasele II-VIII
Prelucrarea datelor obtinute prin chestionare	Directorul	Anual, ianuarie	Consilier educativ		Fisa de prelucrare a chestionarelor
Colectarea propunerilor cadrelor didactice la nivelul comisiilor metodice in vederea imbunatatirii manageriale.	Sefii comisiilor metodice	Anual, ianuarie	Cadrelor didactice		Lista propunerilor
Colectarea propunerilor elevilor si parintilor	Directorul	Anual, ianuarie	Consilier educativ		Lista propuneri
Centralizarea si analiza propunerilor elevilor, parintilor si cadrelor didactice	Directorul	Anual, ianuarie	Comisia de curriculum		Centralizatorul
Eficientizarea activităților ce încurajează spiritul de echipă, cooperarea, înțelegerea, susținerea reciprocă, exprimarea opiniilor, negocierea la personalul scolii;	Directorul Comisia C.E.A.C	Anual, ianuarie	Cadre didactice		Cadre didactice
Stimularea activităților ce încurajează apartenența la grupuri multiple a elevilor	Directorul Responsabili comisii metodice	Anual, ianuarie	CP		Hotararea CP

## **2 PLANUL OPERATIONAL PENTRU TINTA 2 – Realizarea unui demers didactic activ – participativ, care încurajează inițiativa, creativitatea și folosirea la maximum a potențialităților elevilor**

### **OBIECTIVE:**

- Introducerea în procesul de predare – învățare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învățământ).

- Realizarea unor lecții în sistem informatizat, eventual și prin utilizarea Internetului
- Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei și comunicării.

ACTIUNEA	RESPONSABIL	TERMEN	RESURSE		INDICATORI DE REALIZARE
			Umane	Financiare	
Descrierea și evaluarea inițială a practicilor didactice utilizate de cadrele didactice	Directorul. Responsabilii comisiilor metodice	30.oct. 2020	Cadre didactice, Elevi		Document de analiza a calitatii predarii/evaluării
Identificarea nevoilor de formare în domeniul metodelor interactive și utilizării TIC Etapa 1: Conceperea chestionarelor	Responsabilul cu formarea continuă	27.nov .2020	Resp.com. metodice,		Chestionarele privind nevoile de formare Chestionare privind CDS-urile
Etapa 2: aplicarea chestionarelor	Resp. Com. metodice	10.dec .2020 Aprilie 2021	Resp. cu formarea continuă	Bugetul școlii (70 lei)	Chestionarele completate de toate cadrele didactice Chestionarele completate de către elevi și părinți.
Etapa 3: analiza datelor	Directorul,	30.ian. 2021 Mai 2021			Lista nevoilor de formare Lista CDS-urilor
Identificarea ofertelor de formare de tip  Prezentarea CDS-urilor și aprobarea în consiliul de administrație	Directorul	12.02. 2021			Lista programelor de formare în domeniul metodelor interactive și utilizării TIC  Lista CDS-urilor aprobate.
Participarea c.d. la programe de formare acreditate	Directorul	Semestrul al II-lea	Cadre didactice nominalizate	Bugetul școlii (350 lei)	Trei certificate/ atestate de formare
Dezbateri: „Proiectarea didactică din perspectiva metodelor interactive”	Responsabilii comisiilor metodice	Semestrul al II-lea	Membrii comisiilor metodice		1 lucrări tematice, 1 proiecte de lectie

Lectii demonstrative: „Predarea interactiva si utilizarea eficienta a softurilor educati-onale”	Responsabili- lii comisiilor metodice	Seme- strul al Il- lea	Membrii comisiilor metodice		1 proiecte de lectie
Desemnarea mentorului pentru cadrele didactice debutante	Directorul	30.X. 2020	Cadre didactice cu experien- ta		Decizia directorului
Proiectarea activitatii mentorilor din perspectiva metodelor interactive	Mentorii	26.XI. 2020			Planul anual de munca al mentorului, Planul de dezvoltare al debutantului
Asigurarea resurselor educationale pentru perfectionarea metodelor de predare	Directorul	30.01 .2021		Bugetul scolii (50 lei)	Lista publicatiilor achizitionate
Asigurarea suportului necesar pentru implementarea de noi experiente didactice	Directorul	Anul scolar 2020- 2021	Cadrele didactice		Documentele manageriale
Monitorizarea activitatii comisiilor metodice	Responsabil cu formarea continua		Responsa- bilitii comisiilor metodice		2 rapoarte de monitorizare
Analiza si evaluarea de impact: schimbarea practicilor c.d.	Directorul	15.06 .2021	Responsa- bilitii comisiilor metodice		Raport de analiza: concluzii

Analiza și evaluarea schimbărilor de atitudine față de învățare a elevilor	Directorul	14.06.2021	Elevii		Raport de analiză: concluzii
--	------------	------------	--------	--	------------------------------

### 3. PLANUL OPERATIONAL PENTRU TINTA 3 – Stimularea performanței și a excelenței. Dezvoltarea spiritului competitiv.

#### OBIECTIVE:

- Evaluarea de parcurs și finală concretizată în performanțe și excelență: ale elevilor, la olimpiade, concursuri școlare, examene (teste naționale, admitere) dar și ale profesorilor, la examene, grade didactice
- Constituirea unor cercuri de elevi la diverse discipline/arii curriculare pentru coordonarea elevilor performanți.

ACTIUNEA	RESPONSABIL	TERMEN	RESURSE		INDICATORI DE REALIZARE
			Umane	Financiare	
Stimularea spiritului competitiv, a performanțelor prin premierea celor mai buni elevi	Învatatori, profesori	14 iunie 2021	Elevi		Liste clasă/disciplină
Organizarea unor excursii/tabere școlare cu acces gratuit a elevilor cu rezultate deosebite	Dirigintii, Învatatori, consilierul educativ, director	Iunie 2021	Elevi		
Implicarea și angajarea profesorilor cu potențial în obținerea performanțelor și a excelenței.	Director CA	29 Noiembrie 2020	Cadre didactice		Lista cadre didactice
Constituirea unor cercuri de elevi la diverse discipline/arii curriculare pentru coordonarea elevilor performanți.		15 nov. 2020	Cadre didactice		Documentele pentru proiectarea materiei pentru performanță
Identificarea ofertei de formare în domeniul	Responsabilul cu formarea continuă	16.XI. 2020	Cadre didactice		Oferta de formare

performantei scolare					
Identificarea elevilor capabili de performanta pentru participarea la concursuri/olim- piade scolare	Cadre didactice	29.XI 2020	Elevi		Lista elevilor/disciplina
Determinarea stilurilor de invatare ale elevilor	Profesor, consilierul educativ	24.oct. 2020	Elevi	Bugetul scolii (50 lei)	Chestionare aplicate tuturor elevilor II-VIII
Comunicarea rezultatelor privind stilurile de invatare	Dirigintii	29 .noiembrie. 2020	Cadre didactice		Lista stiluri de invatare pentru toti elevii II-VIII
Stimularea participarii tuturor elevilor la toate activitatile din clasa	Cadre didactice	Anul scolar 2020-2021	Elevi		
Organizarea programelor de pregatire suplimentara pentru elevii capabili de performanta	Directorul	25.nov. 2020	Elevi, cadre didactice		-elevii identificati participanti la programele de pregatire
Elaborarea si implementarea Planului operational pentru Evaluarea Nationala	Directorul	30.ian. 2021	Profesorii discipline- lor pentru examen		Planul operational, 100% activitati realizate
Promovarea schimbului de experienta	Responsabilii comisiilor metodice	Anul scolar 2020-2021	Cadre didactice		Programul anual al comisiilor metodice, 1 lectii demonstrative/comi siei
Informarea si consilierea parintilor	Coordonatorul pentru proiecte si programe educative	Lunar	Dirigintii, invatato- rii, parintii		1 ghid pentru parinti, 90% participanti la sedintele cu parintii
Popularizarea rezultatelor obtinute de elevii scolii	Directorul	Semestrial		Bugetul scolii (180lei)	1 buletin informativ, site-ul scolii
Aplicarea chestionarelor de satisfactie	Directorul	Semestrial	Elevi, parinti	Bugetul scolii (75 lei)	Chestionare completate de 90% din elevi si parinti

Analiza evaluarea rezultatelor scolare	si	Directorul	Anual	CA. Responsa bili comisiilor metodice		Analiza efectuata de managementul scolii
--	----	------------	-------	---------------------------------------	--	--

**4. PLANUL OPERATIONAL PENTRU TINTA 4-** Optimizarea procesului didactic din scoala prin utilizarea mijloacelor moderne de predare-învățare-evaluare, a tehnologiei informației și comunicării.

**OBIECTIVE:**

- Introducerea în procesul de predare – învățare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învățământ).
- Realizarea unor lecții în sistem informatizat, eventual si prin utilizarea Internetului  
Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei și comunicării.

ACTIUNEA	RESPONSABIL	TERMEN	RESURSE		INDICATORI DE REALIZARE
			Umane	Financiare	
Achizitia unor calculatoare performante	Director	25.oct.2020		-din fondurile scolii	- achizitionarea de calculatoare
Marirea vitezei de download a rețelei de Internet	Director C.A.	15.feb. 2021		-din fondurile scolii	-incheierea unui contract nou pt internet
Achizitia si instalarea in cat mai multe clase a unor sisteme informatice, inclusiv table inteligente conectate la Internet	Director C.A.	2020-2021		-din fondurile scolii	- achizitionarea sistemelor informatice
Aplicarea unor metode activ participative utilizand resursele T.I.C.in cadrul lectiilor	Cadre didactice	17 .dec. 2020	elevi		-Activitati activ-participative
Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare in acest sens	Director Responsabilul cu perfectionarea	25 feb.2021	Cadre didactice		
Identificarea	Director	4 mar.2021		Bugetul	Sursele de

resurselor financiare necesare pentru achizitionarea sistemelor informatice si achitarea cursurilor de formare				scolii, resurse extrabugetare	finantare
--	--	--	--	-------------------------------	-----------

## 5. PLANUL OPERATIONAL PENTRU TINTA 5 – Realizarea unor parteneriate interinstitucionale locale, nationale, europene.

### OBIECTIVE:

- Creșterea calității și eficienței procesului educațional prin activități curriculare care promovează parteneriatul, cooperarea, dezvoltarea dimensiunii europene.

- Realizarea unor activități ale proiectului în cadrul curriculumului

ACTIUNEA	RESPONSABIL	TERMEN			Indicatori de realizare
			Umane	Financiare	
Stabilirea obiectivelor educatiei nonformale vizate de scoala in cadrul parteneriatelor si necesarul de materiale	Coordonatorul de proiecte si programe educative Directorul	12 sept. 2020			Lista obiectivelor
Identificarea agentilor comunitari cu rol educativ major	Coordonatorul de proiecte si programe educative	15 noiembrie 2020			Lista agentilor comunitari
Creșterea duratei acordurilor de parteneriat la 2-4 ani	Directorul				50% din acordurile de parteneriat cu durata mai mare de 2 ani
Identificarea activitatilor prin care parintii vor fi sprijiniti pentru constientizarea rolului in educatia propriilor copii	Directorul	29 noiembrie. 2020	Cadre didactice		Propuneri de activitati
Implicarea parintilor in manifestarile culturale si recreative ale scolii	Coordonatorul de proiecte si programe educative	Conform proiectului de parteneriat	Parinti, cadre didactice, elevi		Participarea parintilor la 75% dintre activitati
Implicarea parintilor in activitati de voluntariat	Coordonatorul de proiecte si programe	Conform proiectului de	Parinti, cadre didactice,		2 actiuni de voluntariat

	educative	parteneriat	elevi		
Pastrarea/deschiderea unor noi canale de comunicare cu autoritatile locale	Directorul				
Colaborarea cu Primaria Gheorghe Doja pentru realizarea demersurilor privind abandonul scolar din motive economice	Directorul	Lunar			Intalniri lunare ale directorului cu reprezentantii primariei
Incheierea acordului de parteneriat cu politia locala	Directorul	30 oct. 2020			Proiectul de parteneriat educational
Colaborarea cu politia locala pentru asigurarea securitatii elevilor si a bunurilor materiale	Coordonatorul de proiecte si programe educative	Lunar	elevi		Intalniri lunare ale directorului cu agentul local
Colaborarea cu politia locala in cazul copiilor cu potential infraccional	Directorul	Lunar	Elevi		Intalniri lunare ale directorului cu agentul local
Organizarea activitatilor de educatie rutiera si impotriva distrugerii bunurilor scolii	Coordonatorul de proiecte si programe educative	Lunar	elevi		95% din elevi participa la activitatile specifice
Colaborarea cu medicul de familie pentru a depista problemele care pot afecta activitatea scolara a copiilor	Directorul	Permanent	Invatatorii, dirigintii, elevii		Comunicarile scolii cu medicii de familie
Incheierea acordului de parteneriat cu Biserica in vederea unei educatii armonioase fara violenta	Directorul	30. oct. 2020			Proiectul de parteneriat educational
Organizarea in comun scoala – biserica a unor manifestari cultural - artistice	Coordonatorul de proiecte si programe educative	Trimestrial	Elevi, cadre didactice, preoti		
Incheierea acordului de parteneriat cu agenti economici	Directorul	30 mart. 2021			2 acorduri de parteneriat educational
Obtinerea sponsorizarilor de la agenti economici pentru	Directorul Cadre didactice	Trimestrial			contracte de sponsorizare, 2000 lei

dotari/activitati extracurriculare					
Incheierea acordului de parteneriat cu Biblioteca Comunala	Directorul	30 oct. 2020			
Incheierea acordurilor de parteneriat cu institutiile scolare	directorul	30. oct. 2020			2 acorduri
Implicarea elevilor in organizarea si desfasurarea activitatilor prevazute de proiectele de parteneriat	Coordonatorul de proiecte si programe educative	Conform graficelor			Implicarea elevilor in organizarea a 75% din activitatile partenieriale
Monitorizarea activitatilor incluse in proiectele de parteneriat educational	Coordonatorul de proiecte si programe educative	Semestrial			2 rapoarte de monitorizare
Popularizarea rezultatelor obtinute in cadrul parteneriatelor	Coordonatorul de proiecte si programe educative	Lunar	Elevi, cadre didactice		Postari la avizierul scolii
Analiza si evaluarea derularii si incercarea de a atrage foonduri europene	Directorul	anual			Analiza efectuata de managementul scolii; concluzii, propuneri de imbunatatire

## VI. INDICATORI DE REALIZARE

### CURRICULUM

- Cresterea satisfactiei elevilor si parintilor fata de disciplinele optionale la peste 90%.
- Diferentierea curriculara, in vederea trecerii de la „scoala pentru toti” la „scoala pentru fiecare”.
- Valorificarea potentialului de invatare al fiecarei generatii de elevi la un nivel cat mai ridicat:
  - Scaderea ratei abandonului scolar;
  - Promovabilitatea la evaluarea nationala peste media judetului;

- Rezultate scolare bune si foarte bune: peste 75% calificative „bine” si „foarte bine”, peste 60% medii >7;
- Oferta de activitati extracurriculare asigura posibilitatea fiecarui elev sa desfasoare cel putin un tip de activitate in afara programului scolar.

#### **RESURSE UMANE**

- 75% din cadrele didactice aplica metode interactive si utilizeaza noile tehnologii in procesul de predare-invatare-evaluare.
- 75% din cadrele didactice vor participa la stagii de formare in specialitate, metodică predării specialității sau in managementul clasei, acumuland cel puțin 20 credite profesionale transferabile.

#### **RESURSE MATERIALE**

- Toate spatiile scolare modernizate si functionale;
- Imbogatirea patrimoniului scolii cu materiale curriculare pentru toate disciplinele scolare.
- Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor materiale produse de elevi in scoala.
- Asigurarea finantarii pentru cheltuielile de intretinere curenta si dezvoltarea patrimoniului.

#### **RELATIILE COMUNITARE**

- Cresterea numarului de conventii de parteneriat incheiate cu unitati scolare.

### **VII. MONITORIZARE SI EVALUARE**

Aceasta componenta asigura legatura cu planul managerial anual, care este instrumentul de baza pentru monitorizarea PDI, si identifica responsabilii pentru monitorizarea implementarii activitatilor/sarcinilor stipulate de PDI, pentru evaluarea progresului si raportarea rezultatelor catre conducerea scolii, si , de asemenea, periodicitatea colectarii informatiilor legate de monitorizare si depunerea rapoartelor.

Monitorizarea implementarii PDI se va face pe baza procedurilor interne care determina conditiile de monitorizare, evaluare si raportare. Informatiile vor fi procesate de directorul scolii si analizate de CA. Raportul cu privire la progresul inregistrat si sugestiile referitoare la imbunatatirile necesare emise de C.A., vor fi prezentate anual Consiliului profesoral si Consiliului reprezentativ al parintilor. Monitorizarea si evaluarea va fi si sursa principala de informare pentru procesul de actualizare/revizuire a PDI.